



SOCIËTEIT FLEVOLAND

Soc.Fl./RCB/110215/J

Beleidsplan Sociëteit Flevoland 2015-2019

Algemeen beleid

Het algemene beleid van de Sociëteit Flevoland kenmerkt zich vooral door gericht te zijn op het informele karakter van alle activiteiten; het gaat om gezelligheid, de onderlinge contacten, de sfeer, de gerichte bezigheden, e.d. en dat alles in een gemoedelijke hoedanigheid. Dit doel is statutair vastgelegd:

“De doelstelling van de Sociëteit is het (doen) onderhouden van sociale en zakelijke contacten tussen haar leden in een ontspannen sfeer zonder verdere verplichtingen”, (artikel 2).

Ledenaantal

Momenteel (december 2014) telt de Sociëteit Flevoland 91 leden. Gemiddeld komen er per jaar ca. 10 leden bij; spijtig genoeg ontvallen ons met enige regelmaat ook leden, voornamelijk door overlijden.

Het bestuur is de mening toegedaan dat de huidige gang van zaken betreffende de groei van de Sociëteit acceptabel is. Een te sterke c.q. turbulente groei is niet te prefereren, vanwege mogelijke inbreuk op de belangrijke gestadige relatieopbouw tussen nieuwe met bestaande leden.

Momenteel is het niet opportuun om een maximum te stellen aan het ledenaantal.

Protocol voordracht nieuwe leden

Het protocol t.a.v. de voordracht voor nieuwe leden (beschikbaar op de website onder het menu “Leden”, onder het submenu “Handleidingen”) behoeft geen wijziging. In principe zendt het bestuur de voordracht van het kandidaatlid aan alle leden door.

Het is gewenst dat de toepassing van het protocol wordt nageleefd: nieuwe leden worden vanuit de Sociëteit na interne consultatie uitgenodigd om lid te worden. Een kandidaat kan zich niet zelf aanmelden.

Relatieopbouw

Om met name de nieuwe leden gelegenheid te bieden snel de onderlinge relaties op te kunnen bouwen, is het praktisch dat de Sociëteitsleden tijdens bijeenkomsten hun naamkaartjes dragen.

In het verlengde hiervan is op de website van de Sociëteit een overzicht beschikbaar van alle leden met foto en een korte omschrijving van enkele algemene persoonlijke gegevens (het “smoelenboek”).

Tijdens de eerste formele aanwezigheid van een nieuw lid wordt dit lid door het bestuur voorgesteld en wordt gesecondeerd door de leden die hem hebben voorgedragen.

Communicatie

Ten behoeve van de informatie en interne communicatie is een website van de Sociëteit beschikbaar met een openbaar deel met algemene informatie over de Sociëteit, zoals de locatie, een stukje historie, e.d. In het besloten deel staan o.a. de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, de ledenlijst, het “smoelenboek”, handleidingen en foto's. De leden kunnen met behulp van een inlogcode tot dit deel van de website toegang verkrijgen.

Tevens verzorgt de secretaris voor elke bijeenkomst van de Sociëteit als ook bij nieuwe aanvullingen op de website per e-mail een attendering, zodat men van de gegevens op de website kennis kan nemen.

Voor de leden is door de webmaster een document samengesteld hoe om te gaan met de website, inlogcode, etc.

Activiteiten

Naast de Algemene Ledenvergadering (jaarlijks te houden in april) en de hoogtepunten: de nieuwjaarsreceptie, het kerstdiner en de barbecue, zijn het vooral de reguliere bijeenkomsten van twee maal per maand, die de onderlinge verbintenis tussen de leden versterken.

De activiteitencommissie presenteert tijdens de nieuwjaarsreceptie het jaarprogramma van andersoortige activiteiten als excursies, lezingen, gesprekskringen, e.d.

Tevens worden activiteiten als bridge, golf, biljart, dart en (mogelijk) zeilen/varen georganiseerd door commissie- of afzonderlijke leden.

Tijdens de reguliere bijeenkomsten wordt vanuit het bestuur kort stilgestaan t.a.v. gaande ontwikkelingen, omstandigheden van de Sociëteit dan wel omtrent individuele leden (veelal gezondheidssituaties), bijzondere activiteiten, e.d.

De inzet van de leden en het geconstateerde animo voor al deze activiteiten wordt algemeen gewaardeerd. Er leven momenteel dan ook geen ideeën om in deze positieve trend wijzigingen aan te brengen.

Accommodatie

Grote tevredenheid geldt voor de huidige situatie van huisvesting voor de bijeenkomsten van de Sociëteitsleden.

Periodiek is er overleg met de uitbater van het restaurant Aan Ut Water als ook met de eigenaar van het complex Flevo Marina. Momenteel is er sprake van een win-winsituatie: het restaurant heeft eveneens profijt van onze aanwezigheid gelet op het spin-off-effect en is zich dit ook bewust.

Het bestuur zet zich in om de continuïteit van de constructieve relatie te garanderen en streeft er naar om zoveel mogelijk bijzondere activiteiten ook op deze locatie te laten plaatsvinden.

De Sociëteit maakt graag gebruik van de door de familie Neessen beschikbaar gestelde zaalruimte voor de jaarlijkse barbecue.

Barbediening

De opzet om de barbediening tijdens de reguliere bijeenkomsten in eigen beheer te realiseren is geslaagd. Behalve dat de kosten hierdoor worden gereduceerd blijkt dat ook de onderlinge – vrijwillige – dienstbaarheid een positief effect sorteert.

De financiële afhandeling intern als ook met de uitbater verloopt correct.

Zittingstermijn bestuursleden

Statutair is vastgelegd dat een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van vier jaar en eenmaal herbenoembaar is. Het is de intentie van het huidige bestuur om bij een eventuele herbenoeming flexibilisering in te voeren voor wat betreft de zittingsduur, waarbij gedacht wordt aan maximaal twee jaar.

Financieel beleid

Uitgangspunt

Het financiële beleid van de Sociëteit is gebaseerd op het uitgangspunt van organisaties als verenigingen, dus anders dan particuliere en zakelijke situaties, dat de huidige leden gebruik maken van de door hen zelf gecreëerde voorzieningen; m.a.w. de huidige leden hebben de faciliteiten bekostigd en hoeven niet de voorzieningen van toekomstige leden te bekostigen. Het is dus niet opportuun een spaarsysteem als doel op zich in te voeren.

Hier tegenover staat dat in principe de continuïteit van de vereniging wel gewaarborgd moet worden, waartoe een financiële reserve van toepassing moet zijn.

Besteding contributies

Om dit uitgangspunt te realiseren is het financiële beleid in concreto zo opgezet dat de jaarlijkse inbreng van de contributies primair bedoeld moet zijn voor de reguliere exploitatielasten, waaronder de zaalhuur, de financiële bijdrage aan evenementen en attenties, de it-voorzieningen, de vaste lasten, de bestuurskosten, e.d. Een klein deel van de contributie-inkomsten wordt jaarlijks gereserveerd voor de groei c.q. instandhouding van een continuïteitsreserve. De geheven entreegelden van nieuwe leden worden hieraan toegevoegd.

Eventuele afwijkingen

Van deze beleidslijn kan worden afgeweken als de ledenvergadering besluit tot bijzondere aangelegenheden waar hoge investeringslasten aan zijn verbonden, bijvoorbeeld het toekennen van een eigen onderkomen. Een mogelijk spaarsysteem voor langer termijn is dan eventueel noodzaak. Momenteel is hier geen sprake van.

Continuïteit

Een richtlijn voor de continuïteitsreserve is een bedrag minimaal enkele malen keer de totale jaaromzet. Voor onze Sociëteit bedraagt de jaaromzet ca. € 12.750,00. Momenteel bedraagt onze reserve per 31 dec. 2013 ruim € 27.000,--, per 31 dec. 2014 volgens de vastgestelde begroting ca. € 34.000,--.

Huidige situatie

Bij deze ontwikkeling dient in ogenschouw te worden genomen dat onze Sociëteit nog geen decennium bestaat, m.a.w. de groei is redelijk intens geweest, dus ook veel inschrijfgelden (100 leden: inbreng € 10.000,--). Deze sterke groei zal zich niet herhalen en het financiële voordeel was min of meer dus eenmalig.

De grootte van de Sociëteit zal zich in de komende jaren waarschijnlijk eerder stabiliseren dan sterk toenemen.

Bekostiging activiteiten

Momenteel worden binnen de Sociëteit anders dan gedurende afgelopen jaren meer activiteiten ontplooid. Ook hierbij is het profijtbeginsel uitgangspunt, d.w.z. de deelnemers aan de activiteiten dragen in principe de lasten. Een bijdrage uit de algemene contributie-inkomsten is verantwoord ter ondersteuning van de activiteiten, mede gericht op de vitaliteit van de Sociëteit.

Variabelen

Met name is een onzekere factor van structurele aard het huidige onderkomen en de daaraan verbonden lasten. Niet uitgesloten kan worden dat op termijn aanpassingen aan de huidige opzet een keer aan de orde komen. De Sociëteit dient m.n. financieel dit aspect in de gaten te houden, aangezien dit forse inbreuk kan betekenen op de jaarexploitaties.

Essentieel: de contributieverhoging van € 100,00 naar € 150,00, ingevoerd in 2010, was gebaseerd op het - indirecte - streven naar een onderkomen in eigendom van de Sociëteit.

Kosten consumpties

De constructie van de verkoop en de toepassing van consumptiekaarten tijdens de reguliere bijeenkomsten functioneert goed; de kosten van de consumpties komen redelijk overeen met de facturen van de uitbater van Aan Ut Water betreffende de drankjes en bittergarnituren. De kosten zijn acceptabel mede doordat de Sociëteit zelf de barbediening uitvoert. Het is ook hierom zinvol deze constructie trachten voort te zetten.

Financieel overzicht

Jaarrekening	Ontvangen contributies	Netto jaarsaldo	Liquide middelen
2006	4.025,00	+ 3.781,51	6.276,87
2007	4.625,00	+ 2.786,42	9.117,29
2008	4.850,00	+ 3.127,97	12.310,07
2009	5.225,00	- 2.935,88	9.438,19
2010	8.812,50	+ 2.072,01	11.420,20
2011	9.787,50	+ 4.223,22	15.643,42
2012	10.237,00	+ 6.150,36	21.723,78
2013	11.250,00	+ 7.585,94	27.758,72
Begr. 2014	13.200,00	5.590,00	33.348,72

Voorstel maximalisering eigen vermogen

Gelet op het uitgangspunt zoals boven vermeld als ook op de consistente groei van het eigen vermogen is het wenselijk een uitspraak te doen t.a.v. het voorlopig gewenste maximale eigen vermogen. N.a.v. de huidige niveaus en de in de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie voor 2015 (€ 150,00) ligt het voor de hand om het eigen vermogen voorlopig globaal te limiteren tot € 40.000,00.

Bij ongewijzigd financieel beleid zal het eigen vermogen in 2015 tot ca. € 38.500,00 toenemen en de volgende jaren navenant.

Realisatie

Voorstel om het financiële uitgangspunt van de Sociëteit te handhaven zijn:

- a) meer bekostiging van activiteiten en de deelnemers deels te vrijwaren van algemene kosten. Kosten voor consumpties, e.d. blijven voor rekening deelnemer.
Jaarlijks wordt een bedrag begroot a.d.h.v. de activiteitenplannen van de diverse commissies. De commissies kunnen naar eigen inzicht de toedeling van het budget bepalen met verantwoording aan het bestuur;
als ook:
- b) de contributie jaarlijks te baseren op concrete kosten / uitgaven van de Sociëteit en daarmee de huidige contributie te verlagen.

Contributie 2016

Afhankelijk van de begroting en het besluit van de algemene ledenvergadering is het verantwoord de contributie voor 2016 op € 100,00 te bepalen (ca. 110 leden, totaal € 10.500,00).

Uiteraard dient rekening te worden gehouden met mogelijke wijzigingen van omstandigheden, zoals eerder aangegeven.

Contributie 2015

Het contributiebedrag voor 2015 is in de ledenvergadering van 2014 vastgesteld op € 150,00. Indien de ledenvergadering in 2015 conform het voorstel de contributie voor 2016 vaststelt op € 100,00, stelt het bestuur voor, mede ter stimulering van de leden-aanwezigheid tijdens de reguliere bijeenkomsten, alle leden eenmalig een consumptiebon ter waarde van € 20,00 te verstrekken, zodat feitelijk de financiële bijdrage in 2015 € 130,00 bedraagt, inclusief de bekostiging van de lustrumactiviteit en waarmee tegemoet wordt gekomen aan de limitering van de algemene reserve.

Bijlage:

Overzicht bestuurs- en commissiesamenstelling (januari 2015):

Bestuur:

Voorzitter:	Rob Nijhof	regulier aftredend in 2015
Secretaris:	André Bol	2017
Penningmeester:	Robbert Bogert	2018
Activiteitencommissie:	Chris Leeuwe	2017
Huisvestingscommissie:	Anne Dikkerboom	2016

Activiteitencommissie:

Chris Leeuwe, voorzitter
Piet de Lange
Ben Prins

Huisvestingscommissie:

Anne Dikkerboom, voorzitter
Ben Olde Rikkert
Klaas Heerema

Technische commissie:

Berend Doorten
Piet de Lange

Websitecommissie:

Frans van Coeverden
André Bol

Bridgecommissie:

Harry Decker
Klaas Feitsma
Adri Hartman

Golfcommissie:

Anne Dikkerboom, voorzitter
Aijse de Vries
André Bol

Barbecue-commissie:

Rob Nijhof
Ben Prins
Camiel Maenhout